

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 73 Кировского района Санкт-Петербурга

Приказ № 70.8 - од

от «29» августа 2022 г.

**«О порядке уведомления представителя работодателя
о фактах обращения в целях склонения работника
ГБДОУ детского сада № 73 Кировского района
Санкт-Петербурга к совершению коррупционных
правонарушений»**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008. № 52 (ч.1), ст. 6228), руководствуясь Методическими рекомендациями по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики, утв. Распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 г. № 9-ра

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 73 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Порядок) к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 1).
2. Утвердить форму «Журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных или иных правонарушений» (Приложение № 2).
3. Утвердить форму «Уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений» (Приложение № 3).
4. Утвердить перечень сведений, содержащихся в уведомлениях представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 73 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 4).
5. Ответственному за профилактику коррупционных нарушений обеспечить:
 - 5.1. Регистрацию уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений, путем внесения записей в журнал регистрации;
 - 5.2. Передачу зарегистрированных уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение руководителю ГБДОУ, с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;
 - 5.3. Организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Сотрудникам ГБДОУ руководствоваться Порядком (Приложение 1).
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий _____

Л. В. Иващенко

С приказом ознакомлены на общем собрании:

Приложение № 1
к Приказу от 29.08.2022 г. № 70.8-од
«О порядке уведомления представителя работодателя
о фактах обращения в целях склонения работника
ГБДОУ детского сада № 73 Кировского района
Санкт-Петербурга к совершению коррупционных
правонарушений»

**ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 73 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Уведомление представителя работодателя обо всех случаях обращения к работнику ГБДОУ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) заполняется и передается работником ГБДОУ ответственному за профилактику коррупционных нарушений по форме согласно Приложению № 3 незамедлительно после того, как работнику стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При нахождении работника ГБДОУ не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя работодателя, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

Работник ГБДОУ может уведомить о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю работодателя и обеспечения деятельности ГБДОУ для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.

Ответственный производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации (Приложение 2)

Работник ГБДОУ, уклонившийся от Уведомления представителя работодателя о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к Приказу от 29.08.2022 г. № 70.8-од
«О порядке уведомления представителя работодателя
о фактах обращения в целях склонения работника
ГБДОУ детского сада № 73 Кировского района
Санкт-Петербурга к совершению коррупционных
правонарушений»

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

сообщений

о фактах коррупционных правонарушений
работниками ГБДОУ детского сада № 73
Кировского района Санкт-Петербурга

уведомлений

о фактах обращения в целях склонения
работника ГБДОУ д/с № 73
Кировского района Санкт-Петербурга
к совершению коррупционных
или иных правонарушений

Начат « ____ » _____ 20 ____ г.

Окончен « ____ » _____ 20 ____ г.

Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения
в целях склонения гражданского служащего
к совершению коррупционных
или иных правонарушений

наименование государственного органа

Начат « _____ » _____ 20__ г.
Окончен « _____ » _____ 20__ г.

На _____ листах.

| № п/п | № и дата регистрации и уведомления | Сведения о гражданском служащем, передавшем или направившем уведомление | | Краткое содержание уведомления | Должность, Ф И О лица, принявшего уведомление | Особые отметки (при наличии) |
|----------|---|---|--|--------------------------------------|--|------------------------------------|
| | | Должность, Ф И О | Место жительства, контактный телефон | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

Приложение № 3
к Приказу от 29.08.2022 г. № 70.8-од
«О порядке уведомления представителя работодателя
о фактах обращения в целях склонения работника
ГБДОУ детского сада № 73 Кировского района
Санкт-Петербурга к совершению коррупционных
правонарушений»

**Уведомление представителя работодателя
о фактах обращения в целях склонения работника ГБДОУ
или государственного служащего
к совершению коррупционных правонарушений**

Заведующему ГБДОУ детским садом № 73 Кировского района Санкт-Петербурга

(Ф.И.О. руководителя ГБДОУ)

От _____
(Ф.И.О. сотрудника, должность)

Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны _____

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин., «_____» _____ 20__ г. в

(город, адрес)

Склонение к правонарушению производилось _____

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

дата заполнения уведомления _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

**Перечень сведений, содержащихся в уведомлении
представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения
работника ГБДОУ или государственного служащего
к совершению коррупционных правонарушений**

Фамилия, имя, отчество работника ГБДОУ, подающего Уведомление

Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).

Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).

Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).

Время, дата склонения к правонарушению.

Место склонения к правонарушению.

Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

Дата заполнения Уведомления.