

Утверждаю  
Заведующий ГБДОУ детский сад № 73  
Кировского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ Л.В. Иващенко

**План мероприятий  
по противодействию коррупции на 2023-2025 учебный год  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Детский сад № 73 Кировского района Санкт-Петербурга**

| №<br>п/п | 1. Организационные мероприятия   |                     |   |
|----------|--|---------------------|---|
|          | Меры   | Сроки<br>исполнения | Ответственный   |
| 1.1.     | Подготовка и принятие локальных актов учреждения о противодействии коррупции в ГБДОУ | 2023-2025           | Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений  |
| 1.2.     | Обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка           | 2023-2025           | Заведующий ГБДОУ;<br><br>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ<br><br>Старший воспитатель, завхоз |
| 1,3      | Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ГБДОУ                   | 2023-2025           | Ответственный за ведение сайта, заведующий, ответственный за работу по  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | профилактике коррупционных правонарушений  |
| 1.4.   | Внесение изменений в План мероприятий с учетом действующего законодательства , утверждение Плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.   | 2023-2025 год ежегодно с учетом изменений в законодательстве. | Заведующий ГБДОУ, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.                          |
| 1.5.   | Внесение изменений в Кодекс этики и Положение о противодействии коррупции с учетом изменений в законодательстве  | 2023-2025 год ежегодно с учетом изменений в законодательстве  | Заведующий, ответственный за сайт, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.         |
| 1.6  | Информирование родителей ( законных представителей) о правилах приема в ГБДОУ (индивидуальные письменные уведомления , стенды , родительские собрания)   | 2023-2025 учебные годы ежегодно                               | Заведующий ГБДОУ; воспитатели  |
| 1.7  | Информирование родителей ( законный представителей) о нормативно-правовой документации ГБДОУ   | 2023-2025 год ежегодно  | Заведующий ГБДОУ;  |
| 1.8  | Обеспечение функционирования сайта ГБДОУ , в соответствии с законодательством , размещение на нем информации о деятельности ГБДОУ , правил приема в ГБДОУ , об осуществлении мер по противодействию коррупции ( и др.) | 2023 -2025 годы ежемесячно                                    | Заведующий ГБДОУ , ответственный за сайт , ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений. |
| <b>2. Работа с персоналом и антикоррупционное образование сотрудников.</b> |  |   |  |
| 2.1.   | Оказание работникам консультативной помощи по вопросам , связанным с применением кодекса этики и служебного поведения работников ГБДОУ и по иным вопросам при применении законодательства о противодействии коррупции. | 2023-2025 год ежегодно  | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.  |
| 2.2.   | Антикоррупционное и правовое просвещение сотрудников ГБДОУ ( оформление стендов , подготовка информации и ее размещение на сайте)  | 2023-2025 год постоянно                                       | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.  |
| 2.3.   | Контроль в ГБДОУ по вопросам :<br>- исполнения должностных обязанностей всеми работниками ГБДОУ;<br>- обеспечение выполнения и контроль за соблюдением требований СанПиН в ГБДОУ;                                      | 2023-2025 год постоянно                                       | Заведующий, старший воспитатель, завхоз, медсестра   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | - контроль за организацией питания детей в ГБДОУ ( проверка качества поставляемой продукции , сроков годности и т.д.)   |  |  |
| 2.4.   | Ознакомление вновь прибывших работников в ГБДОУ с имеющимися Положениями :<br>- о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений;<br>- о противодействии коррупции;<br>- о создании единой комиссии по осуществлению закупок;<br>- о порядке уведомления работодателя о ставших известными работнику ГБДОУ , в связи с использованием своих должностных обязанностей , случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений , а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений ;<br>- Кодекса этики и служебного поведения работников ГБДОУ, | 2023-2025 год<br>постоянно                                       | Заведующий ГБДОУ;  |
| 2.5.   | Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.   | 2023-2025 год<br>постоянно                                       | Заведующий ГБДОУ   |
| 2.6.   | Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.  | 2023-2025- год<br>постоянно                                      | Заведующий ГБДОУ   |
| 2.7.   | Издание приказа по детскому саду «Об организации деятельности по профилактике коррупционных нарушений»  | 2023-2025 годы<br>постоянно                                      | Заведующий ГБДОУ   |
| 2.8.   | Организация участия педагогических сотрудников ГБДОУ в совещаниях по вопросам формирования антикоррупционного поведения.  | 2023-2025 годы<br>постоянно                                      | Заведующий ЗБДОУ   |
| <b>3. Антикоррупционный мониторинг , анализ работы и подготовка отчетов.</b> |   |  |  |
| 3.1.   | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.   | В течение 2023-2025 годов<br>постоянно                           | Заведующий ГБДОУ,<br>ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений. |
| 3.2.   | Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции.  | В течение 2023-2025 годов<br>незамедлительно<br>при поступлении. | Заведующий , ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.         |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| 3.3.  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции , об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на :<br>-совещаниях в ГБДОУ;<br>-Общих собраниях трудового коллектива ;<br>- заседаниях педагогических советов;<br>- родительских собраниях. | В течение 2023-2025 года ежегодно                             | Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений. |
| 3.4.  | Подготовка планов мероприятий по противодействию коррупции, отчетов реализации антикоррупционной политики , информационных материалов антикоррупционного мониторинга на стендах и на сайте.  | В течение 2023-2025 годов ежегодно                            | Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений. |
| 3.5.  | Мониторинг электронных обращений на сайте ГБДОУ по факту совершения коррупционных действий «Обратная связь»  | В течение 2023-2025 годов постоянно                           | Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений. |
| 3.6   | Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращении.   | 2023-2025 годы при поступлении обращения                      | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений              |
| <b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами</b> |  |   |   |
| 4.1.  | Информирование правоохранительных органов о выявлении факта коррупции в сфере деятельности ГБДОУ.  | В течение 2023-2025 годов в случае выявления указанных фактов | Заведующий ГБДОУ  |
| 4.2.  | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверки информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.  | В течении 2023-2025 года                                      | Заведующий ГБДОУ  |